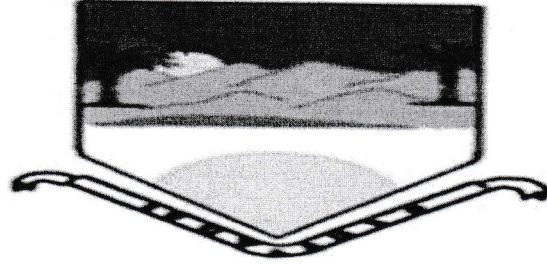


ميزانية المواطن لجماعة طاطا برسم سنة 2024



جماعة طاطا
+0420.1+ 1 E.E.
COMMUNE TATA

ميزانية المواطن : أداة لتعزيز الشفافية و المشاركة المواطنة

المحتوى

- 1- تقديم.
- 2- ما هي ميزانية المواطن؟
- 3- المبادئ العامة الموجهة لإعداد الميزانية.
- 4- هيكل ميزانية الجماعة.
- 5- المراحل الأساسية لإعداد و اعتماد الميزانية.
- 6- الفرضيات التي تم اعتمادها لإعداد ميزانية سنة 2024.
- 7- مداخيل و نفقات ميزانية سنة 2024.
- 8- بعض الأرقام التفصيلية حول ميزانية التسيير لسنة 2024
- 9- بعض الأرقام التفصيلية حول ميزانية التجهيز لسنة 2024.
- 10- مفاهيم و ملحقات.
- 11- مفاهيم أساسية.
- 12- النصوص المؤطرة لعملية إعداد الميزانية.
- 13- تفاصيل أهم مراحل إعداد و اعتماد الميزانية.

تقديم

في إطار تعزيز آليات التواصل مع المواطنين، و في إطار الحق في الوصول إلى المعلومات، و كذا لإرساء مبدأ الشفافية، تضع الجماعة أمام المواطنين و المواطنين هذه الوثيقة المبسطة عن ميزانية الجماعة عن سنة 2024 و التي أطلق عليها “ ميزانية المواطن “ و هي قابلة للتطور في إطار ديناميكية التحسين المستمر لعمل الجماعة.

ما هي ميزانية المواطن؟

نظرا لكون ميزانية الجماعة مكتوبة بلغة تقنية صرفة يصعب

استيعابا من طرف الجميع، فقد ارتأى مجلس الجماعة إنجاز وثيقة مبسطة و سهلة الفهم من طرف جميع المواطنين و المواطنين، الهدف ميزانية المواطن هو تمكين المواطنين من فهم الطريقة التي يتم بموجبها تحديد النفقات، خاصة تلك المرتبطة بتمويل الخدمات العمومية المحلية، وكذا طريقة تحصيل الموارد المتأتية من مصادر مختلفة. هذه الوثيقة يطلق عليها ميزانية المواطن ، و تتضمن مجموعة من المعطيات و الأرقام تخص المداخل التي تتوقع الجماعة تحصيلها خلال سنة مالية كاملة، وكذا النفقات التي ستتحملها لتقديم الخدمات للمواطنين. مما يساعد عل فهم، و بشكل أفضل، الخيارات و العراقيل التي تواجهها الجماعة.

هذه المقاربة من شأنها تسهيل مسار مشاركة المواطن في إعداد ميزانية جماعته، و ذلك من أجل تفعيل مبدأ المقاربة التشاركية.

المبادئ العامة الموجهة لإعداد ميزانية الجماعة.

- مبدأ وحدة الميزانية: و الذي يستوجب تقديم الميزانية في وثيقة واحدة.
- مبدأ السنوية: و الذي يقضي بوضع ميزانية لكل سنة ميلادية تبتدى من فاتح يناير و تنتهي في 31 دجنبر.
- مبدأ الشمولية: و المقصود به عدم تخصيص مورد معين لنفقة معينة.
- مبدأ توازن الميزانية: و الذي يؤكد على ضرورة عدم تجاوز نفقات الجماعة في السنة مداخلها المتوقعة في نفس السنة.
- مبدأ تخصيص النفقات: و يقصد به أن تكون تراخيص النفقات مفصلة و بأن أي نفقة لها اعتمادات مخصصة في أبواب، فصول، برامج و مشاريع.
- مبدأ عدم المقاصة: و التي تعني عدم رصد مداخل خاصة لنفقات معينة داخل نفس أجزاء الميزانية.
- هذه المبادئ بمثابة قواعد تطبق على جمع ميزانيات الجماعات.

هيكلية الميزانية

- تتكون ميزانية الجماعة من جزأين:
الجزء الأول: يضم جميع عمليات التسيير (المداخل و المصارف)، و يشمل جميع العمليات المتعلقة بالتسيير و الإدارة اليومية للجماعة كنفقات الموظفين، مرآب السيارات، الفائدة على القروض، صيانة المباني
- **الجزء الثاني:** يتعلق بعمليات التجهيز و يضم جميع الموارد المرصودة للتجهيز والاستعمال الذي خصصت لأجله. مثل الاقتناءات، الأشغال، الربط بشبكتي الماء الصالح للشرب و الإنارة العمومية، سداد أصل القروض) إلخ. و تكون موارد هذا الجزء من فائض الجزء الأول إذا توفر فائض تقديري و كذا من إمدادات الدولة. و يجب أن كون الميزانية متوازنة في جزئها، إذا ظهر فائض تقديري في الجزء الأول و يجب رصده للجزء الثاني.

المراحل الأساسية لإعداد و اعتماد الميزانية

- 1- يقوم الأمر بالصرف بإعداد مشروع الميزانية.
- 2- تقوم لجنة الميزانية و الشؤون المالية بدراسة مشروع الميزانية.
- 3- يعرض المشروع للتصويت من طرف مجلس الجماعة.
- 4- يتم إرسال الميزانية للتأشير عليها من طرف عامل الإقليم أو العمالة.
- 5- تصبح الميزانية قابلة للتنفيذ و يكون رئيس الجماعة هو الأمر بالصرف.

الفرضيات التي تم اعتمادها لإعداد ميزانية 2024 تعتمد الجماعة في إعداد الميزانية على مجموعة من الفرضيات و تتعلق خصوصاً ب:

- الظرفية الاقتصادية التي تختلف من سنة إلى أخرى و التي يمكن أن تؤثر على الضرائب و الرسوم سواء بالزيادة أو النقصان.
- التوجهات الواردة في الدورية الإطار، التي ترسلها وزارة الداخلية للجماعات عند مطلع كل شهر شتبر من كل سنة.

مداخل و نفقات ميزانية سنة 2024

الجزء الأول: التسيير

1- مداخل التسيير: تقدر مداخل الميزانية لسنة 2024 ب 14.876.900,00 درهم .
بيانات تفصيلية حول مداخل ميزانية التسيير الخاصة بالسنة المالية 2024

نوع المداخل	المقبولة عن سنة 2024
الميزانية الرئيسية	
التسيير	
مجموع تحويلات الدولة	9.931.000,00
حصة من منتج الضريبة على القيمة المضافة	9.931.000,00
مجموع الضرائب التي تدبرها الدولة لفائدة الجماعة	1.605.000,00

5.000,00	رسم السكن و الضريبة الحضرية
1.000.000,00	الرسم على الخدمات الجماعية و ضريبة النظافة
600.000,00	الرسم المهني و البتانتا

1.570.000,00	مجموع الضرائب و الرسوم المحلية التي تدبرها الجماعة
200.000,00	رسم تصديق الإمضاءات
30.000,00	الرسم على اتلاف الطرق
600.000,00	الرسم على الأراضي الحضرية
50.000,00	الضريبة على عمليات تجزئ الأراضي
500.000,00	الضريبة على عمليات البناء
160.000,00	الضريبة على محلات بيع المشروبات
30.000,00	الرسم المفروض على النقل العام للمسافرين
603.750,00	مجموع مداخيل الأملاك
18.600,00	منتوج كراء بنايات السكنى
160.000,00	منتوج كراء المحلات التجارية و المهنية

300.000,00	الرسم المفروض على شغل الأملاك الجماعية العامة مؤقتاً لأغراض تجارية أو صناعية أو مهنية
30.000,00	الرسم المفروض على شغل الأملاك الجماعية العامة مؤقتاً بمنقولات أو عقارات ترتبط بممارسة أعمال تجارية أو صناعية أو مهنية
50,00	منتوج بيع أثاث وأدوات ومواد استغنى عنها
100,00	منتوج بيع الحيوانات والأشياء المحجوزة والتي لم تسحب داخل الأجل المحددة
70.000,00	الرسم المفروض على شغل الأملاك الجماعية العامة مؤقتاً لأغراض البناء
25000,00	واجبات مقبوضة في ساحات أخرى للبيع العمومي
203.000,00	مجوع منتوج الأجور عن الخدمات
150.000,00	رسوم الحالة المدنية
25.000,00	رسم الحجز
3.000,00	صوائر أبحاث المنافع والمضار
25.000,00	واجبات الوقوف المترتبة على السيارات المخصصة للنقل العمومي للمسافرين
964.150,00	مداخل أخرى
14.876.900,00	المجموع

2- مصاريف التشغيل: تقدر مصاريف التشغيل لسنة 2024 ب 14.876.900.00 درهم.
الأرقام التفصيلية حول مصاريف ميزانية التشغيل برسم سنة 2024

الميزانية الرئيسية		
المقبولة عن سنة 2024	نوع المصاريف	
495.900.00	أنشطة المجلس	الإدارة العامة
8.151.600.00	الأنشطة المتعلقة بتسيير الموظفين	
1.253.000.00	الأنشطة المتعلقة بوسائل التشغيل الأخرى	
88.300.00	فوائد القروض	
9.988.800.00	مجموع مجال الإدارة العامة	
320.000,00	المساعدة الاجتماعية	الشؤون الاجتماعية
300.000,00	مساعدات للرياضة	
40.000,00	العلاجات الأساسية و المحافظة على الصحة	
100.000,00	التعليم الابتدائي والثانوي	
130.000,00	الثقافة و الفنون الجميلة	
970.000.00	مجموع مجال الشؤون الاجتماعية	
360.000,00	التعمير, السكن و المحافظة على البيئة	الشؤون التقنية
2.300.000,00	مستحقات الإنارة العمومية	
208.000,00	مستحقات الماء	
2.968.000.00	مجموع مجال الشؤون التقنية	
15.000,00	صوائر المسطرة و إقامة الدعاوي	الدعم
5.000,00	مصاريف مختلفة و عمليات بأمر	
1.000,00	الدعم من خلال المصاريف الطارئة	
95.000,00	مساهمات و دفعات	
116.000,00	مجموع مجال الدعم	
834.100.00	دفعات الفائض للجزء الثاني من الميزانية	مجال اندماج النتائج
14.876.900.00	مجموع ميزانية التشغيل	

ميزانية التجهيز:

مداخل التجهيز: 2024

بيان الابواب	المقترحة عن سنة 2024	المقبولة عن سنة 2024
مجال الشؤون الاجتماعية	00	00
مجال الشؤون التقنية	00	00
مجال الشؤون الاقتصادية	00	00
مجال دعم النتائج	834.100,00	834.100,00
فائض مداخل السنة المنصرمة	00	00
المجموع	834.100,00	834.100,00

مصاريف ميزانية التجهيز عن سنة 2024

المشاريع	الاعتمادات المفتوحة بالدرهم
نفقات الأشغال	16.198.388.96
سداد أصل الدين	591.620,85
حصص المساهمات	7.500.000.00
نفقات مختلفة	2.723.425.90
المجموع	27.013.343,98

مفاهيم أساسية

ميزانية ملحقة:

تدرج فيها العمليات المالية لبعض المصالح التي يهدف نشاطها إلى إنتاج سلع أو خدمات مقابل أجر. مثال (نادي في ملكية الجماعة، أو وكالة للنقل العمومي...) حساب خصوصي: حساب يهدف إلى تبيان العمليات التي لا يمكن إدراجها بطريقة ملائمة في الميزانية، نظرا لطابعها الخاص أو لوجود علاقة متبادلة بين المدخول و النفقة و ضمان استقرار هذه العمليات من سنة إلى أخرى.

عجز الميزانية:

عندما لا تكون مداخيل الجماعة كافية لتغطية جميع النفقات، نتحدث عن عجز الميزانية، في هذه الحالة تكون الجماعة ملزمة بتخفيض نفقاتها أو طلب مخصص إضافي من وزارة الداخلية. برنامج عمل الجماعة:

مجموع البرامج و الأعمال التنموية المقرر إنجازها أو المساهمة فيها بتراب الجماعة لمدة 6 سنوات ويتضمن تشخيصا لحاجيات الجماعة و تحديدا لأولوياتها و تقييما لمواردها و نفقاتها التقديرية. النفقات الإلزامية:

تعتبر نفقات إلزامية بالنسبة للجماعة المصارف التالية:

- أجور الموظفين و التعويضات الممنوحة لهم وكذا أقساط التأمين.
- مساهمة الجماعة في هيئات الاحتياط و صناديق التقاعد و نفقات التعاضديات.
- المصاريف المتعلقة بالماء و الكهرباء و المواصلات.
- الديون المستحقة.
- مساهمة الجامعة في مؤسسات التعاون بين الجامعات.
- الالتزامات المالية الناتجة عن الاتفاقيات.
- النفقات المتعلقة بتنفيذ القرارات و الأحكام القضائية.
- المخصص الإجمالي لتسيير المقاطعات.

الأمر؛ لصرف:

رئيس الجماعة الذي يأمر بصرف نفقاتها و استخلاص مداخلها.

النصوص المؤطرة لعملية إعداد الميزانية

- القوانين
- القانون التنظيمي 113-14 الخاص بالجماعات.
- القانون 06-47 المتعلق بجبايات الجماعات الترابية.
- القانون 07-39 لسن أحكام انتقالية متعلقة ببعض الرسوم و الحقوق و المساهمات و الأتاوى المستحقة لفائدة الجماعات الترابية.
- المراسيم
- مرسوم رقم 2 - 16 - 307 بتاريخ 29 يونيو 2016 المتعلق بتحديد البرمجة الممتدة

- على ثلاث سنوات.
- المرسوم رقم 2 - 6 - 316 بتاريخ 29 يونيو 2016 المتعلق بتحديد قائمة الوثائق الواجب إرفاقها بميزانية الجماعة المعروضة على لجنة الميزانية و الشؤون المالية و البرمجة
- المرسوم رقم 2 - 6 - 319 بتاريخ 29 يونيو 2016 المتعلق كيفية تحضير القوائم المالية و المحاسبية المرفقة بميزانية الجماعة.
- المرسوم رقم 2 - 17 - 293 بتاريخ 02 يونيو 2017 المتعلق بتحديد كيفية إدراج توازنات الميزانية و الميزانيات الملحقة و الحسابات الخصوصية في بيان مجمع.
- المرسوم رقم 2 - 17 - 290 بتاريخ 09 يونيو 2017 المتعلق بتحديد طبيعة و كيفية إعداد و نشر المعلومات و المعطيات المضمنة في القوائم المحاسبية و المالية المنصوص عليها في المادة 275 من القانون التنظيمي 113-14 المتعلق بالجماعات.
- المرسوم رقم 2 - 17 - 253 بتاريخ 03 يونيو 2017 المتعلق بتبويب الميزانية
- القرارات
- قرار مشترك لوزير الداخلية و وزير الاقتصاد و المالية رقم 18 - 1365 الصادر في 13 شعبان 1439، 30 أبريل 2018، المتعلق بتحديد تبويب الميزانية.
- قرار لوزير الداخلية رقم 18 - 671 الصادر في 18 جمادى الثاني 1439 الموافق ل 7 مارس 2018 المتعلق بتحديد نموذج البرمجة الممتدة عل ثلاث سنوات الخاصة بميزانية الجماعة.
- دورية وزارية.
- دورية وزير الداخلية رقم 17684 بتاريخ 21 شتنبر 2020 حول إعداد و تنفيذ ميزانيات الجماعات الترابية.

تفاصيل أهم مراحل مسلسل تحضير و اعتماد ميزانية الجماعة

1- كيفية تحضير الميزانية:

ينطلق مسلسل تحضير الميزانية من برنامج عمل الجماعة، الذي يصف لمدة 6 سنوات المشاريع و الأعمال التنموية المزمع تنفيذها بتراب الجماعة. يستخدم برنامج العمل و البرمجة الممتدة على ثلاث سنوات لوضع اطار الميزانية السنوية، الذي هو جدول يضع وجهها لوجه الموارد و النفقات التي تخطط للقيام بها في السنة التالية. على أساس إطار الميزانية و دورية وزير الداخلية المتعلقة بإعداد الميزانية، و التي يتم إرسالها سنويا لجميع رؤساء الجماعات. و يقوم الرئيس بإعداد مشروع الميزانية.

2- دراسة الميزانية:

بعد الانتهاء من إعداد مشروع المجانية، يعرض المشروع مرفقا بالوثائق الضرورية لدراسته على لجنة الميزانية و الشؤون المالية و البرمجة داخل أجل 10 أيام على الأقل قبل تاريخ افتتاح دورة أكتوبر المتعلقة بالمناقشة و التصويت على مشروع الميزانية من طرف المجلس.

3- عملية التصويت على الميزانية.

يفتح رئيس الجماعة الدورة العادية ثم يعطي الكلمة لرئيس لجنة الميزانية و الشؤون المالية و البرمجة الذي يقدم عرضا حول مضمون مشروع الميزانية، يعطى فيه خلفيات أعداد المشروع و يحدد المرحل التي قطعها تحضيره، و يفسر أسباب الزيادة أو النقصان بالمقارنة مع السنة الماضية سواء تعلق الأمر بالمداخيل أو النفقات لأنه يكون قد شارك في إعداد و تحضير الميزانية منذ بدايتها إلى نهايتها.

بإمكان المجلس مناقشة مشروع الميزانية و إضافة مقترحات جديدة قبل المرور لمرحلة التصويت. تتم عملية التصويت على المداخيل قبل التصويت على النفقات.

يتم التصويت على تقديرات المداخلات بشكل إجمالي، أما النفقات فيتم التصويت على بنودها فصلاً بفصل، بعد اعتماد الميزانية من قبل المجلس في أجل أقصاه 15 نونبر، بوجه الأمر بالصرف الميزانية المعتمدة مرفقة بمحاضر مداولات المجلس إلى عامل العمالة أو الإقليم.

4- التأشير على الميزانية.
تعرض الميزانية على التأشير من قبل عامل العمالة أو الإقليم في أجل أقصاه 20 نونبر، حيث يتم مراقبة ما يلي:

- احترام أحكام القانون التنظيمي 113-14 و القوانين و الأنظمة الجاري بها العمل.
 - توازن الميزانية على أساس صدقية المداخل و النفقات.
 - تسجيل النفقات الإلزامية.
 - و تصبح الميزانية قابلة للتنفيذ بعد التأشير عليها، حيث يتولى الأمر بالصرف اتخاذ القرارات المتعلقة بتنفيذها.
- 5- إشهار الميزانية:

في إطار تكريس الشفافية و مبادئ الحكامة الجيدة، يجب على الرئيس إيداع الميزانية بمقر الجماعة خلال 15 يوما الموالية للتأشير عليها مع وضعها رهن إشارة العموم بأي وسيلة من وسائل الإشهار. كما يجب تبليغها فورا إلى خازن الجماعة.

الرئيس

الرئيس
باري اوتسغورت

